## **STANDAR 6. PEMBIAYAAN, PRASARANA, SARANA, DAN SISTEM INFORMASI**

## 6.1 Pengelolaan Dana

Keterlibatan aktif program studi harus tercerminkan dalam dokumen tentang proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel.

Jelaskan keterlibatan PS dalam perencanaan anggaran dan pengelolaan dana.

|  |
| --- |
| Keterlibatan Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Sunan Ampel Surabaya dalam perencanaan, pengelolaan, pelaporan dan pertanggungjawaban tahun 2017 hingga tahun 2019 dapat dijelaskan secara sebagai berikut:   1. **Perencanaan**   Perencanaan anggaran program studi dituangkan dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) UIN Sunan Ampel Surabaya dengan rincian yang tergambar dalam dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian/Lembaga (RKAKL). Program studi mengusulkan berbagai program dan kegiatan dalam naungan fakutas.  Dalam perencanaan anggaran, Prodi Sistem Informasi mengikuti tahapan-tahapan sebagai berikut:   1. Usulan kegiatan dirumuskan dalam bentuk TOR (Term of Reference) sebagai syarat untuk dibuatkan rencana anggaran dan biaya (RAB) yang diusulkan kepada pimpinan fakultas. Secara berjenjang pihak fakultas akan mengumpulkan dan mengusulkan kepada bagian perencanaan universitas. Format TOR mengikuti standard ketentuan dari bagian perencanaan Universitas untuk menjadi bahan review atau baseline kinerja dari sebuah kegiatan sebagai bentuk tindak lanjut dari penganggaran berbasis kinerja. 2. Bagian perencanaan Universitas merespon usulan-usulan yang sudah diterima dari berbagai prodi dengan memberikan catatan-catatan terkait alokasi anggaran. 3. Pihak fakultas melakukan penyelarasan antara kegiatan yang diusulkan Prodi dan anggaran yang dialokasikan dengan merevisi usulan yang sudah diajukan. Kegiatan koordinasi tersebut antara lain:    1. Usulan RKAKL Fakultas Saintek 2017 pada tanggal 16 Januari 2017 dengan nomor surat B-32/Un.07/07/D/KS.00/1/2018    2. RKAKL Indikatif Fakultas Saintek 2019 pada tanggal 16 Agustus 2018 dengan nomor surat B-1637/Un.07/08/D/KS.00/038/2018 4. Usulan kegiatan yang sudah direvisi oleh prodi diusulkan kembali ke bagian perencanaan Universitas melalui fakultas. Usulan yang telah direvisi tersebut ditelaah kembali dan direspon oleh bagian perencanaan universitas. Apabila ada yang perlu direvisi lagi terkait usulan tersebut, pihak fakultas akan membicarakannya kembali dengan prodi. Prodi merespon dengan merevisi kembali usulan kegiatan. Apabila usulan kegiatan diterima, pihak fakultas akan memberitahukan kepada prodi untuk selanjutnya ditindaklanjuti prodi dengan membuat forecast kegiatan yang sudah diusulkan sebelumnya. Kegiatan pada tahap ini antara lain:    1. Revisi RKAKL Fakultas Saintek 2018 pada tanggal 22 Maret 2018 dengan nomor surat B-621/Un.07/04/D/KS.00/04/2018    2. Usulan Revisi RKAKL Fakultas Saintek 2018 pada tanggal 03 April 2018 dengan nomor surat B-719/Un.07/04/D/KS.00/04/2018 5. Setelah usulan kegiatan diterima dan masuk dalam Rencana Kegiatan Anggaran-Kelembagaan dan Lembaga (RKA-KL), prodi membuat forecast (Rencana Penarikan Dana) kegiatan dengan format yang sudah ditentukan oleh universitas.     Hasil perencanaan penerimaan dana Program Studi tahun 2017 sampai dengan tahun 2019 tercantum [Rencana Kegiatan Anggaran-Kelembagaan dan Lembaga (RKA-KL)](https://drive.google.com/open?id=1RRLVm7_VdxkhLpa0muYvm3dypIDq6Ua3).   1. **Pengelolaan Dana**   Pengelolaan anggaran dilakukan Prodi Sistem Informasi dilakukan sebagai berikut:   1. Semua dana dari berbagai sumber diterima secara langsung oleh universitas yang selanjutnya disalurkan melalui fakultas dan diterima oleh prodi. 2. Prodi Sistem Informasi mengelola anggaran sesuai dengan alokasi yang tertuang dalam RKAKL (Rencana Kegiatan Anggaran-Kementerian dan Lembaga) setiap tahunnya. 3. Prodi diberi kewenangan mengelola/menggunakan secara mandiri segala kegiatan dan keuangan yang tertuang dalam RKA-KL Fakultas. 4. Penggunaan anggaran didasarkan pada TOR yang sudah diusulkan ketika perencanaan anggaran. TOR yang sudah ada digunakan sebagai pedoman untuk menyusun SK kegiatan sebagai dasar pelaksanaan kegiatan. 5. Penggunaan dana dan pendistribusiannya juga mengacu pada TOR dana RKA-KL berdasarkan alokasi anggaran yang telah ditetapkan. 6. Setelah pelaksanaan kegiatan, program studi wajib melaporkan hasil pelasanaan kegiatan dalam sebuah laporan yang biasa disebut dengan Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) dan Surat Pertanggungjawaban Keuangan (SPJ). LPJ dan SPJ sebagai bentuk akuntabilitas atas kinerja atau keluaran sebuah kegiatan yang pelaksanaanya didasari oleh TOR yang dibuat sebelumnya.   Dari tahapan pengelolaan anggaran secara rinci dapat disajikan contoh kegiatan Penguatan Praktikum Mata Kuliah Pemrograman dan Database serta Pemberian Sertifikasi Tahun Anggaran 2016  a. RKA-KL: Kompetensi Prodi Sistem Informasi Penguatan Praktikum Mata Kuliah Pemrograman dan Database serta Pemberian Sertifikasi Tahun Anggaran 2016 yang megacu pada mata anggaran dalam RKAKL kegiatan kode 2132.010.308.004.B :    b. TOR: : Kompetensi Prodi Sistem Informasi Penguatan Praktikum Mata Kuliah Pemrograman dan Database serta Pemberian Sertifikasi Tahun Anggaran 2016  c. Surat Penandatangan Kerjasama Sertifikasi BNSP antara Fakultas Saintek dengan LSP LPK Inixindo    d. Pelaksanaan Kegiatan  Pelaksanaan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan timeline waktu yang telah disepakati. Dalam kegiatan ini dilaksanakan pelatihan terlebh dahulu sebelum dilaksanakan assesment untuk dalam program sertifikasi ini. Pada kegiatan ini kompetensi yang disertifikasikan adalah Administrasi Database menggunakan bahasa SQL. Dibawah adalah salah satu foto kegiatan pelatihan oleh bapak Yusuf Rizal dari Inixindo Surabaya.  IMG_20161121_090207  e. Laporan Kegiatan  Sebagai pelaksana kegiatan program studi wajib melaporkan hasil pelasanaan kegiatan dalam sebuah laporan yang biasa disebut dengan Laporan Pertanggung Jawaban (LPJ). LPJ sebagai bentuk akuntabilitas atas kinerja atau keluaran sebuah kegiatan yang pelaksanaanya didasari oleh TOR yang dibuat sebelumnya. Contoh dokumen Laporan Akademik Kegiatan sebagaimana di bawah ini:    Selain membuat LPJ disusun pula laporan (Surat) Pertanggungjawaban keuangan atau yang biasa disebut dengan (SPJ). Yang tercantum dalam SPJ antara lain:   * Kuitansi   Kuitansi Pembayaran LS   * Berita Acara Serah Terima Pekerjaan   BAST Inixindo   * Ringkasan Kontrak      * Surat Setoran Pajak   pajak   * Daftar Rincian Permintaan Pembayaran Internal (DRPP)   DRPP 1  Untuk mendukung monitoring dan evaluasi pelaksanan anggaran ini, pada level prodi juga harus melakukan pelaporan berkala atas realisasi kegiatan dan anggaran. Pelaporan realisasi tersebut terangkum pada level fakultas yang menandingkan pagu per kegiatan dan anggarannya, serta kendala realisasi sebagaimana contoh berikut:  C:\Users\Anung\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\WhatsApp Image 2017-03-12 at 9.59.57 AM.JPEG  Monitoring dan evaluasi tercantum dalam laporan realisasi anggaran triwulan dan secara lengkap dituangkan dalam [dokumen evaluasi pelaksanaan program dan anggaran](https://drive.google.com/open?id=1V2C9bxHVUfDeJJ38MLgyByiRjDPVrElC). Pelaporan atas realisasi penerimaan dan pengalokasian dana selama tahun 2017-2019 Prodi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Sunan Ampel Surabaya yaitu:   1. Pada tahun 2017, pelaporan realisasi penerimaan dan pengalokasian dana adalah 99% 2. Pada tahun 2018, pelaporn realisasi penerimaan dan pengalokasian dana adalah 92% 3. Pada tahun 2019, pelaporn realisasi penerimaan dan pengalokasian dana adalah 94.85% |

## 

## 6.2 Perolehan dan Alokasi Dana

6.2.1 Tuliskan realisasi perolehan dan alokasi dana (termasuk hibah) dalam juta rupiah termasuk gaji, selama tiga tahun terakhir, pada tabel berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sumber Dana** | **Jenis Dana** | **Jumlah Dana (Juta Rupiah)** | | |
| **TS-2** | **TS-1** | **TS** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| PT sendiri | Rupiah Murni | 3,297 | 3,522 | 4,334 |
| Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) | 1,489 | 1,574 | 1,544 |
| Yayasan |  |  |  |  |
| Diknas |  |  |  |  |
| Sumber lain | Bantuan Penelitian | 420 | 395 | 543 |
| Bantuan Pengabdian Masyarakat | 88 | 117.6 | 116.6 |
| IDB (Lab Integrasi) | 2674.3 | 0 | 0 |
|  | Hibah Pendampingan Jurnal (DIKTIS) | 0 | 40 | 0 |
| Total | | 7967.826 | 5648.124 | 6538.005 |

Total perolehan dan alokasi dana pada program studi Sistem Informasi adalah :

1. Pada TS-2 (2017) yaitu 7.967.826.000 rupiah
2. Pada TS-1 (2018) yaitu 5.648.124.000 rupiah
3. Pada TS (2019) yaitu 6.538.005.000 rupiah

Penggunaan dana:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Penggunaan** | **Persentase Dana** | | |
| **TS-2** | **TS-1** | **TS** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1 | Pendidikan | 4,627 | 4949.858 | 4,730 |
| 2 | Penelitian | 420 | 395 | 543 |
| 3 | Pengabdian kepada Masyarakat | 88 | 117.6 | 116.6 |
| 4 | Investasi Prasarana | 2674.3 | 0 | 928.333 |
| 5 | Investasi Sarana | 158.666 | 186.166 | 208.203 |
| 6 | Investasi SDM | 0 | 0 | 12 |
|  | Lain-lain | 0 | 0 | 0 |

6.2.2 Tuliskan dana untuk kegiatan penelitian pada tiga tahun terakhir yang melibatkan dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi, dengan mengikuti format tabel berikut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tahun** | **Judul Penelitian** | **Sumber dan Jenis Dana** | **Jumlah Dana \*** |
| **(dalam juta rupiah)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 2017 | Prototype Sistem Informasi Deteksi Masjid Terdekat Menggunakan Peta Digital Berbasis Multi-Platform Device(Mobile and Web) Sebagai Pendukung Pelaksanaan Ibadah Sholat Tepat Waktu | Sendiri | 15 |
| 2017 | Optimalisasi Potensi Psikologi Siswa Berbasis Manajemen Data | PT | 60 |
| 2017 | Aplikasi Sistem Manajemen Mutu Lembaga Penjaminan Mutu UIN Sunan Ampel Surabaya | PT | 110 |
| 2017 | Implementasi Pengenalan Pola Untuk Mengevaluasi Hasil Pembelajaran Dengan Metode Fuzzy C-means | DIKTIS | 10 |
| 2017 | Analisis Dan Desain Penempatan Antrian Pemakaman Yang Aman Serta Ramah Lingkungan | Sendiri | 15 |
| 2017 | Mengkaji Konsep Green Computing Berdasarkan Perspektif Umat Islam | PT | 10 |
| 2017 | Seleksi Fitur Dua Tahap Menggunakan Information Gain dan Artificial Bee Colony untuk Kategorisasi Teks Berbasis Support Vector Machine | Sendiri | 10 |
| 2017 | Prototype Sistem Pendukung Keputusan Untuk Penetapan Jadwal Kuliah Menggunakan Algoritma Genetika | Sendiri | 10 |
| 2017 | NORMATIVE THEOLOGICAL REASONING OF BIOMETRIC SYSTEMS: Analyze the Uniqueness of Fingerprint Pattern in Information Technology Implementation | Sendiri | 10 |
| 2017 | “Upaya Pencegahan Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD) Berbasis Pondok Pesantren" Di Desa Puton Kabupaten Jombang Jawa Timur | PT | 10 |
| 2017 | Ekonomi Lumbung dan Konstruksi Keberdayaan Petani Muslim Madiun | Sendiri | 10 |
| 2017 | Perancangan Robotik Boat Pemantauan Sedimen Sungai Sebagai Data Analisis Kebijakan Pengelolaan Air DAS Brantas | Sendiri | 10 |
| 2017 | Desain Framework Kebijakan Internet Perguruan Tinggi Dalam Membangun University Social Responsibility (USR) | Sendiri | 10 |
| 2017 | Pengembangan Digital Signage Sebagai Display Interaktif Produk Pada Pusat Pengembangan Bisnis UIN Sunan Ampel Surabaya | PT | 15 |
| 2017 | Pemetaan Potensi Psikologis Siswa Mtsn di Surabaya | PT | 60 |
| 2017 | Prediksi Penerimaan Besasiswa Santri Pada Lembaga Pendidikan di Pesantren Nurul Huda Menggunakan Algoritma J48 | Luar | 17.5 |
| 2017 | Strategy Development in University Academic Quality Related to Academic Library Services | PT | 17.5 |
| 2017 | A algorithm hybrid model of Bayesian for detection performance in unhealthy lifestyle | Sendiri | 10 |
| 2017 | Analisis Sentimen Twitter untuk Teks Berbahasa Indonesia Mengenai Peran Ormas Islam dalam Penanganan Isu Radikalisme dengan Metode Support Vector Machine | Sendiri | 10 |
| 2018 | Pengembangan Sistem Informasi Akademik Dalam Mendukung Efisiensi Kurikulum 2013 Di Sekolah Dasar Islam Terpadu Firdaus | Sendiri | 60 |
| 2018 | Disparitas Status Sosial Ekonomi Intensitas Keterlibatan Orang Tua dalam Belajar dan Prestasi Belajar Matematika Siswa Indonesia | Sendiri | 30 |
| 2018 | menjadi ketua Tim Peneliti pada penelitian kolektiv madya dengan mahasiswa yg berjudul: Desain Sistem Informasi Pemasaran E Commercepada Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) “Bandeng Mentari” UD. Multi Sarana Niaga Gresik untuk Meningkatkan Pemasaran | Sendiri | 30 |
| 2018 | ISLAMIC GREEN COMPUTING IMPLEMENTASI KONSEP RAHMATAN LIL ALAMINDI ERA TEKNOLOGI INFORMASI | PT | 10 |
| 2018 | RENCANA PENGEMBANGAN AKADEMIK UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA 2020-2025 MENGGUNAKAN TEKNIK KARTU KENDALI KOMUNITAS (Community Score Card) | PT | 65 |
| 2018 | Membuat Karya Penelitian dalam kluster PPK Individual dengan judul "Teknologi Opinion Mining sebagai Strategic Planning menuju World Class University" | PT | 18 |
| 2018 | Identifikasi Citra Daging Ayam Berformalin Menggunakan Metode Fitur Tekstur dan K-Nearest Neighbor (K-NN) | Sendiri | 10 |
| 2018 | MODEL SISTEM DETEKSI DINI KECENDERUNGAN PENYAKIT MASYARAKAT DESA TERTINGGAL DAN PESISIR AKIBAT POLA HIDUP YANG TIDAK SEHAT DENGAN ALGORITMA HYBRID BAYESIAN NETWORK BERDASARKAN DATA TERSEBAR (STUDI KASUS : DI KABUPATEN GRESIK DAN TUBAN) | Sendiri | 10 |
| 2018 | Adopsi Teknologi Informasi pada PTKIS di Jawa Timur | PT | 24 |
| 2018 | SOFTWARE DETEKSI HUBUNGAN POLA KONSUMSI (ENERGI DAN PROTEIN) TERHADAP INDEKS MASSA TUBUH MAHASISWA FAKULTAS SAINS TEKNOLOGI  UIN SUNAN AMPEL SURABAYA TAHUN 2017 | PT | 30 |
| 2018 | SISTEM INFORMASI PENENTUAN UANG KULIAH TUNGGAL DENGAN MENGGUNAKAN METODE FUZZY SUGENO DI UIN SUNAN AMPEL SURABAYA | Sendiri | 10 |
| 2018 | Perencanaan dan Analisis Papan Informasi Digital Berwawasan Green Campus Berbasis Internet of Things (IoT) | Sendiri | 15 |
| 2018 | Rancang Bangun Smart Urban Farming Surabaya Berbasis Internet of Things (IoT) Guna Memperkokoh Identitas Surabaya Green City: | Sendiri | 15 |
| 2018 | Peningkatan Akses Perguruan Tinggi NU (PTNU) di Jawa Timur melalui Teknologi Tepat Guna di Bidang Sistem Informasi (Rancang Bangun dan Pelatihan Content Management System Website Ptnu di Jawa Timur) | PTNU | 17.5 |
| 2018 | Pengembangan Instrumen Asesmen Higher Order Thinking Skills (HOTS) Mata Pelajaran Matematika Diintegrasikan dengan Nilai-nilai Islami | Sendiri | 10 |
| 2018 | Realitas Sosiologi Komunikasi Komunitas Pesantren Dalam Ruang Masyarakat Informasi (Studi Qualitative Inquiry Kyai dan Santri di Pondok Pesantren Al-Falah Ploso Kediri) | Sendiri | 10 |
| 2018 | "Forecasts marine weather on Java sea using hybrid methods: TS-ANFIS" yang diterbitkan dalam International Conference on Electrical Engineering, Computer Science and Informatics (EECSI) | Sendiri | 10 |
| 2018 | STUDENT READINESS AND CHALLENGE IN COMPLETING HIGHER ORDER THINKING SKILL TEST TYPE FOR MATHEMATICS | Sendiri | 10 |
| 2018 | EVALUASI USABILITY SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN BERBASIS ISO 9241-11 MENGGUNAKAN  METODE PARTIAL LEAST SQUARE | Sendiri | 10 |
| 2019 | Potensi Green City Berwawasan Industri 4.0 melalui Smart Urban Farming through IOT (SUFI) | PT | 100 |
| 2019 | Rekomendasi Pencocokan Pasangan berdasarkan kriteria Alquran Hadis dengan K-Means Clustering | PT | 18 |
| 2019 | Pengembangan Sistem Manajemen Penetapan Anggran Program Studi UINSA menuju WCU | PT | 18 |
| 2019 | Penerapan Software Peningkatan Kapasitas Kinerja Pelayanan | PT | 24 |
| 2019 | Implementasi Sistem Pakar untuk Mendiagnosa Paham Radikalisme pada Mahasiswa dengan Fuzzy Logic | PT | 43 |
| 2019 | Manajemen Aset Wakaf berbasis SIG sebagai media informasi publik | PT | 100 |
| 2019 | Peningkatan Akses Perguruan Tinggi NU (PTNU) di Jawa Timur melalui Teknologi Tepat Guna di Bidang Sistem Informasi (Rancang Bangun dan Pelatihan Content Management System Website Ptnu di Jawa Timur) | Sendiri | 18 |
| 2019 | Analisa Kebutuhan Sistem Hubungan Konsumsi (Energi dan Protein) Terhadap IMT Mahasiswa Fakultas Sains Teknologi Uin Sunan Ampel Surabaya | Sendiri | 18 |
| 2019 | ANALISIS DAN DESAIN ALGORITMA HYBRID KRIPTOGRAFI UNTUK MANAJEMEN STRATEGI PENGAMANAN DATA PERUSAHAAN | Sendiri | 18 |
| 2019 | Student Readiness and Challence in Completing Higher Order Thinking Skills Test Type for Mathematics (Infinity Journal Volume 8 Nomor 1 STKIP Siliwangi) | Sendiri | 18 |
| 2019 | Learning outcome of mathematics and science: Features of Indonesian madrasah students | Sendiri | 24 |
| 2019 | Metode Hibridasi Artificial Bee Colony dan Fuzzy K-Modes untuk Klasterisasi Data Kategorikal | Sendiri | 18 |
| 2019 | Pemanfaatan Teknologi Single Page Application (SPA) dalam Pembuatan Aplikasi Feedback Dosen dari Mahasiswa Sebagai Bentuk Pengawasan Lembaga Terhadap Kinerja Dosen di Bidang Pengajaran | Sendiri | 18 |
| 2019 | pemnfaatan open erp (dollibar) untuk agenda dan member sebagai penunjang program ukm melek teknologi | Sendiri | 18 |
| 2019 | Pengembangan Model Usaha Tanaman Hidroponik Melalui Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna Berbasis Media Informasi Pada Komunitas UMKM Pertanian Perkotaan | Sendiri | 24 |
| 2019 | DETEKSI PLAGIASI DOKUMEN SKRIPSI MAHASISWA MENGGUNAKAN METODE N-GRAMS DAN WINNOWING | Sendiri | 24 |
| 2019 | EVALUASI USABILITY SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN BERBASIS ISO 9241-11 | Sendiri | 18 |
| 2019 | Text Mining Approach for Topic Modelling of Corpus Al Qur'an in Indonesian Translation | Sendiri | 24 |
| **TOTAL \*\*** | | | **1357.5** |

\* Di luar dana penelitian/penulisan skripsi, tesis, dan disertasi sebagai bagian dari studi lanjut.

6.2.3 Tuliskan dana yang diperoleh dari/untuk kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat pada tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tahun** | **Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat** | **Sumber dan Jenis Dana** | **Jumlah Dana** |
| **(dalam juta rupiah)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 2017 | Pelatihan pembuatan website dan Seminar tentang Teknologi serta dampaknya Terhadap Perilaku Hidup Sehat Santri Di pondok pesantren Nurul Huda | Mandiri | 9 |
| 2017 | Narasumber Radio RRI | PT | 1.8 |
| 2017 | Siaran RRI Pro 2 Tema Gadget | PT | 1.8 |
| 2017 | Pelatihan internet sehat pada Remaja Masjid Bukit Palma Surabaya | PT | 6 |
| 2017 | Penyuluhan" Gadget dan Teknologi" dengan tema Digital Literasi | Mandiri | 6 |
| 2017 | Narasumber pada Pelatihan Pengelolaan Data untuk Penertiban Sistem Administrasi Desa di Ds. Srirande | Mandiri | 6 |
| 2017 | Pengabdian Di RRI Surabaya Tema Gadget | Mandiri | 1.8 |
| 2017 | Pengabdian Masyarakat di SMK Nurul Huda Situbondo | Mandiri | 9 |
| 2017 | Pengabdian di PP Al Hidayah Mojosari | Mandiri | 9 |
| 2017 | Kelas Inspirasi Tuban 2 | Mandiri | 9 |
| 2017 | RRI : Membumikan Literasi Informasi Digital  Untuk Memerangi Hoax | Lembaga Lain | 9 |
| 2017 | Pelatihan Manajemen Berbasis Sekolah di SMA Darul Mukhlasin | PT | 9 |
| 2017 | Pengabdian Kepada Masyarakat "Social Enterprise of Bambooland Maximizing the Role of Rural Communication towards Sustainable Economic Creative" di Desa Purwobinangun, Kec. Pakem Sleman, DIY | Mandiri | 9 |
| 2017 | Melakukan Pendampingan Masyarakat melalui menjadi reviewer Beasiswa LPDP pada Bulan September 2017 | Lembaga Lain | 1.8 |
| 2018 | Pengabdian Desain dan Pembuatan Website PT NU di Jawa Timur | Mandiri | 9 |
| 2018 | Narasumber BOS Madrasah Kementrian Agama | Mandiri | 3 |
| 2018 | Kegiatan silaturahmi Yayasan Muslim Bukit Palma dengan tema "Cerdas menjaga ukhuwah dalam era informasi berbasis digital" | Mandiri | 3 |
| 2018 | Kegiatan pengabdian masyarakat Play Mathematics di Taman Bacaan Masyarakat | Mandiri | 9 |
| 2018 | Program'Kegiatan'Pengembangan"Mutu"Pendidikan"Matematika"di" Madrasah"Sekolah(Pedesaan | Mandiri | 9 |
| 2018 | Pelatihan kepada Wali murid : sebagai narasumber pada "Parenting Edukasi Penggunaan Gadget (HP) untuk anak-anak" PAUD Jawaahirul Hikmah Ponpes Jawaahirul Hikmah tanggal 20 Juli 2018 | Mandiri | 9 |
| 2018 | Pembuatan Media Informasi LPTNU Jawa Timur | Luar PT | 12 |
| 2018 | Menjadi pembicara dalam Seminar Parenting dengan tema “Bagaimana Peran Gadget dalam Pendidikan Anak” | Mandiri | 1.8 |
| 2018 | Nara Sumber "Parenting Edukasi penggunaan Gadget (HP) untuk anak anak" | Mandiri | 1.8 |
| 2018 | Pendamping Program KP-KAS Kota Surabaya | Lembaga Lain | 6 |
| 2018 | Pengabdian Kepada Masyarakat Melalui Pembimbingan Mahasiswa KKN Reguler Gelombang II Tahun 2018 di Desa Kuwu, Kecamatan Balerejo, Kabupaten Madiun | Mandiri | 3 |
| 2018 | Diseminasi dan Alih Teknologi dan Perangkat Otomasi Pertanian" di KRPL RW 04 Kelurahan Jemursari, Wonocolo Surabaya | Mandiri | 9 |
| 2018 | Pemetaan aset warga menggunakan teknologi GIS untuk menunjang kampung melek teknologi (study kasus kecamatan wonocolo surabaya) | Mandiri | 15 |
| 2018 | Pengabdian Masyarakat di Gedung Juang 45 Medan tentang Digital Literasi | Mandiri | 6 |
| 2018 | Workshop penguatan kinerja tenaga kependidikan madrasah, Yang diselenggarakan oleh Direktorat GTK Madrasah, Dirjen Pendis Kementerian Agama, Tanggal 19-21 November 2018 | Mandiri | 6 |
| 2018 | Workshop Peningkatan Kompetensi Pustakawan Madrasah Aliyah, Yang diselenggarakan oleh Direktorat GTK Madrasah, Dirjen Pendis Kementerian Agama, Tanggal 2-4 Oktober 2018 | Mandiri | 6 |
| 2018 | Workshop Penguatan Kompetensi Kepala Perpustakaan dan Kepala Laboratorium , Yang diselenggarakan oleh Direktorat GTK Madrasah, Dirjen Pendis Kementerian Agama, Tanggal 16-18 November 2018 | Mandiri | 6 |
| 2018 | Narasumber Bantuan Pengembangan Karir Pustakawan, yang diselenggarakan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Islam, Kementerian Agama RI, pada tanggal 21-26 November 2018 | Mandiri | 3 |
| 2019 | Melakukan pengabdian masyarakat bersama FST Uinsa dan FT Univ Nurul Jadid tentang pesantren tanggap informasi di Ponpes Nurul Huda Situbondo | PT | 5 |
| 2019 | Melakukan Pengmas melalui menjadi pembicara sistem penjaminan mutu di kampus Umaha Sidoarjo | Mandiri | 1.5 |
| 2019 | "Diseminasi dan Alih Teknologi dan Perangkat Otomasi Pertanian" di KRPL RW 04 Kelurahan Jemursari, Wonocolo Surabaya | Mandiri | 1.5 |
| 2019 | Pemetaan Aset warga menggunkan Teknologi GIS Untuk menunjang program kampung melek teknologi (studi kasus kecamatan wonocolo surabaya) | Mandiri | 1.5 |
| 2019 | Sosialisasi Hasil Karya Perangkat Lunak Bersama Mahasiswa pada Masyarakat UKM | Mandiri | 1.5 |
| 2019 | Pendampingan Sekolah SDN Baturetnno 1 Tuban | Mandiri | 2 |
| 2019 | Pengembangan Ekonomi Kreatif Pesantren Produk Batik Tulis Santri berbasi E-commerce | PT | 60 |
| 2019 | Diseminasi dan Alih Teknologi Perangkat Otomasi Pertanian | Mandiri | 2 |
| 2019 | Melakukan Kegiatan Pengabdian Bersama Fakultas Sains dan Teknologi UIN Sunan Ampel Surabaya dengan Fakultas Teknik Universitas Nurul Jadid Di SMK dan Pondok Pesantren Nurul Huda Situbondo | Mandiri | 2 |
| 2019 | pendampingan dan sosialisasi pengunaan aplikasi informasi jasa konstruksi kota malang di dinas pekerjaan kota malang | Mandiri | 2 |
| 2019 | "Diseminasi dan Alih Teknologi Perangkat Otomasi Pertanian" di KRPL RW 04 Kelurahan Jemurwonosari Kecamatan Wonocolo Kota Surabaya | Mandiri | 1.5 |
| 2019 | Pemetaan Aset Warga Menggunakan Teknologi GIS Untuk Menunjang Program Kampung Melek Teknologi (Studi Kasus Kec. Wonocolo Surabaya) | Mandiri | 1.5 |
| 2019 | Pengisi Acara Saintek Bersholawat | PT | 5 |
| 2019 | Pendampingan IT bagi Guru-guru MTsN 1 Surabaya | PT | 5 |
| 2019 | Pendampingan dan Sosialisasi penggunaan aplikasi SIPJAKON di PUPR Kota Malang | Mandiri | 2 |
| 2019 | Pengembangan Ekonomi Kreatif Pesantren Produk Batik Tulis Santri Berbasis E-Commerce di Pondok Pesantren Nurul Huda Yayasan Cendekia Insani Situbondo | Mandiri | 2 |
| 2019 | Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat di SMK Nurul Huda Situbondo | Mandiri | 2 |
| 2019 | Pengabdian di Desa Wisata Gosari Kabupaten Gresik | Mandiri | 2 |
| 2019 | Penyuluhan gadget warning system di SMP 62 | Mandiri | 1.8 |
| 2019 | Melaksanakan Pengabdian Masyarakat di Gedung Juang 45 Medan tentang Digital Literasi | Mandiri | 2 |
| 2019 | Pendampingan Pengabdian di SMK Probolinggo | Mandiri | 2 |
| 2019 | Melaksanakan Kegiatan Pengabdian Masyarakat Math4rural dengan Kegiatan Pelatihan Evalausi Pembelajaran Matematika bagi Guru SMP/MTs. di Panggungrejo 194 Gondanglegi Malang tanggal 01 sd 02 Desember 2018 | Mandiri | 1.8 |
| 2019 | penguatan kinerja tenaga kependidikan madrasah, Yang diselenggarakan oleh Direktorat GTK Madrasah, Dirjen Pendis Kementerian Agama, Tanggal 19-21 November 2018 | Luar PT | 3 |
| 2019 | Peningkatan Kompetensi Pustakawan Madrasah Aliyah, Yang diselenggarakan oleh Direktorat GTK Madrasah, Dirjen Pendis Kementerian Agama, Tanggal 2-4 Oktober 2018 | Luar PT | 3 |
| 2019 | Penguatan Kompetensi Kepala Perpustakaan dan Kepala Laboratorium , Yang diselenggarakan oleh Direktorat GTK Madrasah, Dirjen Pendis Kementerian Agama, Tanggal 16-18 November 2018 | Luar PT | 3 |
| **TOTAL \*** | | | **322.4** |

6.3 Prasarana

6.3.1 Tuliskan data ruang kerja dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ruang Kerja Dosen** | **Jumlah Ruang** | **Jumlah Luas (m2)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** |
| Satu ruang untuk lebih dari 4 dosen | 0 |  |
| Satu ruang untuk 3 - 4 dosen | 0 |  |
| Satu ruang untuk 2 dosen | 0 |  |
| Satu ruang untuk 1 dosen (bukan pejabat struktural) | 8 | 1. 80 |
| TOTAL |  | (t) 80 |

6.3.2 Tuliskan data prasarana(kantor, ruang kelas, ruang laboratorium, studio, ruang perpustakaan, kebun percobaan, dsb. **kecuali**  ruang dosen) yang dipergunakan PS dalam proses belajar mengajar dengan mengikuti format tabel berikut:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Prasarana** | **Jumlah Unit** | **Total Luas (m2)** | **Kepemilikan** | | **Kondisi** | | **Utilisasi (Jam/minggu)** |
| **SD** | **SW** | **Terawat** | **Tidak Terawat** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** |
| 1 | Ruang kelas | 5 | 320 | √ |  | √ |  | 50 |
| 2 | Laboratorium Komputer | 3 | 64 | √ |  | √ |  | 30 |
| 3 | Laboratorium Manajemen | 1 | 64 | √ |  | √ |  | 30 |
| 4 | Laboratorium Sistem Cerdas | 1 | 64 | √ |  | √ |  | 30 |
| 5 | Laboratorium Teknologi | 1 | 64 | √ |  | √ |  | 30 |
| 6 | Laboratorium Jaringan dan Hardware | 1 | 150 | √ |  | √ |  | 30 |
| 7 | Perpustakaan | 1 | 2800 | √ |  | √ |  | 35 |
| 8 | Ruang Baca | 1 | 16 | √ |  | √ |  | 35 |
| 9 | Ruang Prodi | 1 | 20 | √ |  | √ |  | 35 |
| 10 | Ruang Meeting | 1 | 14 | √ |  | √ |  | 12 |
| 11 | Ruang Ujian | 1 | 18 | √ |  | √ |  | 2 |
| 12 | Ruang Administrasi Prodi | 1 | 32 | √ |  | √ |  | 35 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama

* + 1. Tuliskan data prasarana lain yang menunjang (misalnya tempat olah raga, ruang bersama, ruang himpunan mahasiswa, poliklinik) dengan mengikuti format tabel berikut:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Prasarana** | **Jumlah Unit** | **Total Luas (m2)** | **Kepemilikan** | | **Kondisi** | | **Unit Pengelola** |
| **SD** | **SW** | **Terawat** | **Tidak Terawat** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** |
| 1. | *Sport Center and Multi Purpose* 20160324_092550 | 1 | 2325 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 2. | Laboratorium Terintegrasi  IMG-20160318-WA0019 | 1 | 944 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 3. | Ruang Auditorium20160322_085320 | 1 |  | √ |  | √ |  | Universitas |
| 4. | *Self Acces Center* (SAC)  *20160322_090213* | 1 | 576 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 5. | Lapangan Serbaguna  IMG20160413134036 | 1 | 3500 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 6. | Ruang Fitness  IMG_20170322_131643 | 1 | 240 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 7. | Ruang Tenis Meja  IMG20160413133907 | 1 | 240 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 11. | Koperasi  20160331_102027 | 1 | 130 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 12. | Bank Mini Syariah20160322_085423 | 1 | 108 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 13. | Poliklinik  IMG_0874 | 1 | 99 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 14. | Kantin  20160322_085433 | 1 | 273 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 15. | Pesantren mahasiswa20160322_090318 | 1 | 408 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 16. | Masjid  IMG-20160318-WA0012 | 1 | 2585 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 17. | Cafe Dharmawanita  IMG_0869 | 1 | 400 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 18. | UINSA Mart  IMG_1026 | 1 | 250 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 19 | UINSA Book Store | 1 | 250 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 20. | Hotel Green Sa InnIMG20160416145152 | 1 | 1000 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 21. | ATM Center  IMG_20170322_131224 | 2 | 54 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 22. | Ruang Sidang  IMG_20170322_142748 | 1 | 250 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 23. | Bank Tabungan Negara (BTN) Cabang UINSA  IMG_20170323_134501 | 1 | 200 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 24. | Bank Mini Sampah  IMG_20170323_135237 | 1 | 30 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 25. | Kantor Lembaga Bantuan Hukum  IMG_20170323_135157 | 1 | 60 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 26. | Amphitheater Twin Tower  IMG_3619 | 1 | 400 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 25. | Halaman Parkir Mobil  IMG_20170323_134902 | 1 | 5000 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 26. | Halaman Parkir Motor  IMG_20170323_135430 | 1 | 8000 | √ |  | √ |  | Universitas |
| 27. | Kantor Pusat Bisnis Universitas  IMG_20170323_134706 | 1 | 200 | √ |  | √ |  | Universitas |

6.4 Sarana Pelaksanaan Kegiatan Akademik

6.4.1 Pustaka (buku teks, karya ilmiah, dan jurnal; termasuk juga dalam bentuk CD-ROM dan media lainnya)

Tuliskan rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS dengan mengikuti format tabel 1 berikut:

Tabel 1. Rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jenis Pustaka** | **Jumlah Judul** | **Jumlah *Copy*** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** |
| Buku teks | 425 | 425 |
| Jurnal nasional yang terakreditasi | 5 | 5 |
| Jurnal internasional | 2 | 2 |
| Prosiding | 10 | 15 |
| Skripsi/Tesis | 30 | 30 |
| Disertasi | 30 | 30 |
| **TOTAL** |  |  |

Isikan jurnal/prosiding seminar yang tersedia/yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel 2 berikut:

Tabel 2. Jurnal yang tersedia/yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jenis** | **No** | **Nama Jurnal** | **Rincian Tahun dan Nomor** | **Jumlah** |
| **(1)** |  | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| **Jurnal Terakreditasi DIKTI** | 1 | KURSOR Journal (<https://kursorjournal.org/>) | Vol 10 No 1 (2019): Vol 10 No 1 (2019)  Vol 9 No 4 (2018)  Vol 9 No 3 (2018)  Vol 9 No 2 (Desember 2017) Vol 9 No 1 (Juli 2017) Vol 8 No. 4 (Desember 2016) Vol 8 No. 3 (Juli 2016) | 7 |
|  | 2 | Systemic (http://jurnalsaintek.uinsby.ac.id/index.php/SYSTEMIC) | Desember Vol 4 No 2 (2018) Agustus Vol 4 No 1 (2018) Desember Vol 3 No 2 (2017) Agustus Vol 3 No 1 (2017) Desember Vol 2 No 2 (2016) Agustus Vol 2 No 1 (2016) | 6 |
|  | 3 | Jurnal Nasional Teknik Elektro dan Teknologi Informasi (JNTETI) (http://jnteti.te.ugm.ac.id/) | Vol 8, No 4 (2019)  Vol 8, No 3 (2019)  Vol 8, No 2 (2019)  Vol 8, No 1 (2019)  Vol 7, No 4 (2018)  Vol 7, No 3 (2018)  Vol 7, No 2 (2018)  Vol 7, No 1 (2018) Vol 6, No 4 (2017)  Vol 6, No 3 (2017) | 9 |
| **Jurnal Internasional** | 4 | Telkomnika (<http://journal.uad.ac.id/index.php/TELKOMNIKA>  ) | Vol 17, No 3: June 2019  Vol 17, No 2: April 2019  Vol 17, No 1: February 2019  Vol 16, No 6: December 2018  Vol 16, No 5: October 2018  Vol 16, No 4: August 2018  Vol 16, No 3: June 2018  Vol 16, No 2: April 2018  Vol 16, No 1: February 2018  Vol 15, No 4: December 2017  Vol 15, No 3: September 2017 | 3 |
|  | 5 | Computer Science and Information Systems (<http://www.comsis.org/>  ) | Volume 16, Issue 2 (June 2019)  Volume 16, Issue 1 (January 2019)  Volume 15, Issue 3 (October 2018)  Volume 15, Issue 2 (June 2018)  Volume 15, Issue 1 (January 2018) | 5 |

6.4.2 Sebutkan sumber-sumber pustaka di lembaga lain (lembaga perpustakaan/ sumber dari internet beserta alamat *website*) yang biasa diakses/dimanfaatkan oleh dosen dan mahasiswa program studi ini.

|  |
| --- |
| Dosen dan mahasiswa prodi Sistem Informasi tidak hanya dapat mengakses pustaka yang tersedia di ruang baca prodi, tetapi juga dapat mengakses sumber pustaka di lembaga lain. Diantara sumber pustaka yang dapat diakses dari lembaga lain yaitu:   1. Perpustakaan Daerah Surabaya 2. SAGE Publisher ([www.methods.sagepub.com](http://www.methods.sagepub.com)) 3. EBSCO ([www.search.ebscohost.com](http://www.search.ebscohost.com)) 4. Indonesian One Search (<http://onesearch.id/>) 5. BookFi ([www.bookfi.org](http://www.bookfi.org)) 6. Directory of Open Access Journal (DOAJ) (<http://doaj.org>) 7. Open Access Journals Search Engine (OAJSE) (<http://www.oajse.com>) 8. Buku Elektronik Bidang Teknik ([www.ebookteknik.com](http://www.ebookteknik.com)) 9. MORAREF **(**[**http://moraref.or.id**](http://moraref.or.id)**)** 10. Springer (<https://link.springer.com/> ) 11. Iglibrary (<http://portal.igpublish.com/iglibrary/> ) 12. Emerald (<https://www.emerald.com/insight/>) 13. Google Scholar (<https://scholar.google.com/>) 14. Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (<http://perpusnas.go.id>) 15. Perpustakaan Universitas Negeri Surabaya (<http://digilibunesa.org>) 16. Perpustakaan Universitas Pendidikan Indonesia (<http://repository.upi.edu>) 17. Perpustakaan Universitas Diponegoro (<http://eprints.undip.ac.id>) 18. Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Surakarta (<http://eprints.ums.ac.id>) 19. Perpustakaan Universitas Airlangga Surabaya (http://[lib.unair.ac.id](http://www.lib.unair.ac.id)) 20. Perpustakaan Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya (<http://digilib.its.ac.id>) 21. Perpustakaan Universitas Negeri Malang (<http://library.um.ac.id>) 22. Perpustakaan UIN Maulana Malik Ibrahim (<http://libcat.uin-malang.ac.id>) 23. Perpustakaan Universitas Indonesia (http://[digilib.ui.ac.id](http://www.digilib.ui.ac.id/)) 24. Garuda (Garba Rujukan Digital) ([**http://garuda.ristekdikti.go.id**](http://garuda.ristekdikti.go.id)) 25. IEEE Xplore Digital Library (<http://ieeexplore.ieee.org/Xplore/home.jsp>) |

6.4.3 Tuliskan peralatan utama yang digunakan di laboratorium (tempat praktikum, bengkel, studio, ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan, *green house*, lahan untuk pertanian, dan sejenisnya) yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di jurusan/fakultas dengan mengikuti format tabel berikut:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Laboratorium** | **Jenis Peralatan Utama** | **Jumlah Unit** | **Kepemilikan** | | **Kondisi** | | **Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)** |
| **SD** | **SW** | **Terawat** | **Tidak Terawat** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(1)** | **(2)** |
| 1. | Laboratorium Komputer | Komputer | 25 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Server | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Software (netbeans, office) | 1 Pack | √ |  | √ |  | 30 |
| LCD Projector + Bracket + Screen 70” | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Network Printer | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Scanner | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Interactive Whiteboard | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| LAN Connection and Material | 1 Lot | √ |  | √ |  | 30 |
| 2. | Laboratorium Tata Kelola | AC | 2 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Komputer | 25 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Server | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Software (office) | 1 Pack | √ |  | √ |  | 30 |
| LCD Projector + Bracket + Screen 70” | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Network Printer | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Scanner | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Interactive Whiteboard | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| LAN Connection and Material | 1 Lot | √ |  | √ |  | 30 |
| AC | 2 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| 3. | Laboratorium Sistem Cerdas | Komputer | 25 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Server | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Software (anaconda, office, orange) | 1 Pack | √ |  | √ |  | 30 |
| LCD Projector + Bracket + Screen 70” | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Network Printer | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Scanner | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Interactive Whiteboard | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| LAN Connection and Material | 1 Lot | √ |  | √ |  | 30 |
| AC | 2 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| 4. | Laboratorium Teknologi | Komputer | 25 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Server | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Software (netbeans, sublime, android sdk, arcgis) | 1 Pack | √ |  | √ |  | 30 |
| LCD Projector + Bracket + Screen 70” | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Network Printer | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Scanner | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Interactive Whiteboard | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| LAN Connection and Material | 1 Lot | √ |  | √ |  | 30 |
| AC | 2 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| 5 | Laboratorium Jaringan dan Hardware | Komputer | 30 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Smartboard | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| AC | 4 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Layar LCD | 2 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Server | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |
| Whiteboard | 1 Unit | √ |  | √ |  | 30 |
| Audio | 1 Set | √ |  | √ |  | 30 |

6.5 Sistem Informasi

6.5.1 Jelaskan sistem informasi dan fasilitas yang digunakan oleh program studi untuk proses pembelajaran (*hardware*, *software*, *e-learning,* perpustakaan, dll.).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Perangkat teknologi yang digunakan dalam pembelajaran**   Proses pembelajaran ditopang dengan jaringan yang terkoneksi internet yang terdiri atas:   1. Jaringan intranet dan internet melalui kabel untuk PC/ laptop pada ruangan tertentu 2. Jaringan nirkabel untuk perangkat mobile 3. Jaringan backbone berbasis fiber optic yang terkoneksi dengan pusat data Universitas   ProsesPembelajaran juga ditunjang dengan system informasi yang terintegrasi dan dapat diakses melalui single sign-on UIN Sunan Ampel Surabaya melalui laman ctrl.uinsby.ac.id yang terdiri dari system antara lain:   1. Sistem Informasi Akademik meliputi administrasi perkuliahan, perwalian, serta skripsi. 2. Sistem Informasi Kepegawaian meliputi manajemen sumber daya manusia 3. E-Kinerja meliputi proses pelaporan serta monitoring dan evaluasi kinerja dosen dan pegawai 4. E-BKD meliputi pelaporan BKD dosen yang terintegrasi 5. E-Office meliputi persuratan dan agenda 6. Angket Kepuasan Layanan dan Survei 7. One Day Service meliputi pelayanan kepada mahasiswa 8. Digital Library dan E-Journal 9. Email Uin Sunan Ampel yang bekerjasama dengan google suite termasuk fasilitas google lainnya yaitu drive, classroom, dan sebagainya. 10. Tracer Study 11. Sistem administrasi lainnya meliputi perencanaan, keuangan, UKT, dan sebagainya     *Sistem Informasi Terintgrasi*  Disamping itu Program Studi juga memili ki website yang dapat diakses melalui <http://sinf.uinsby.ac.id> yang tercantum juga pada website universitas yaitu <http://uinsby.ac.id>  Proses pembelajaran ditunjang dengan fasilitas e-learning yang terdapat pada system akademik ataupun fasilitas dari google yaitu google classroom.  Contoh E-learning dalam siakad yaitu :    Sedangkan contoh e-learning dengan classroom yaitu :     1. **Perangkat Hardware**   Perangkat hardware yang digunakan dalam proses pembelajaran di kelas maupun di laboratorium, meliputi (a) Rencana Pembelajaran Semester (RPS), (c) Absensi dan Jurnal Perkuliahan, (d) Bahan Perkuliahan, (e) Proyektor, (f) Komputer (pada laboratorium). RPS dimiliki dan digunakan tiap dosen dalam proses pembelajaran di kelas. RPS ini sebelumnya telah disusun dan didiskusikan oleh kelompok rumpun mata kuliah yang telah divalidasi oleh konsorsium dosen, sehingga RPS untuk satu matu kuliah dengan dosen pengampu berbeda pasti sama. Adapun bahan perkulihan yang digunakan dalam proses pembelajaran, masing-masing dosen memiliki kewenangan untuk memilih dan menggunakan sumber tertentu sesuai dengan RPS yang ada. Jurnal perkuliahan dan absensi mahasiswa juga dimiliki oleh setiap dosen yang sudah disiapkan sebelumnya oleh staf bagian akademik prodi Sistem Informasi. Disamping itu, program studi juga menyiapkan proyektor sebagai media presentasi. Program studi juga menyiapkan computer pada laboratorium yang digunakan pada perkuliahan, praktikum, riset, serta tugas akhir.   1. **Perangkat Software**   Perangkat software yang digunakan untuk proses pembelajaran di kelas dan di laboratorium, meliputi (a) power point, (b) MS word, (c) Excel, (d) NetBeans, (h) Packet Tracer (i) Web dan Database Server (Apache, MySql, Oracle). Perangkat-perangkat *software* tersebut membantu dosen dan mahasiswa dalam menunjang proses pembelajaran, diantaranya membuat tampilan/slide untuk memudahkan dalam penjelasan materi, melakukan penghitungan statistik bahasa, membuat media pembelajaran, dan lain-lain.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | No. | Nama Software | Lisensi | | | | Telah terlicensi | Belum terlisensi | freeware | | 1. | Windows | √ |  |  | | 2. | Ms Office | √ |  |  | | 3. | Netbeans |  |  | √ | | 4. | Orange |  |  | √ | | 5. | Packet Tracer |  |  | √ | | 6. | Any Logic Community |  |  | √ | | 7. | Oracle | √ |  |  | | 8. | Arcgis | √ |  |  | | 9. | Visual Paradigm Community |  |  | √ | | 10 | Sparx Enterprise Architect Community |  |  | √ | |

6.5.2 Beri tanda √ pada kolom yang sesuai (hanya satu kolom) dengan aksesibilitas tiap jenis data, dengan mengikuti format tabel berikut:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Data** | **Sistem Pengelolaan Data** | | | |
| **Secara Manual** | **Dengan Komputer Tanpa Jaringan** | **Dengan Komputer Jaringan Lokal (LAN)** | **Dengan Komputer Jaringan Luas (WAN)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Mahasiswa |  |  |  | V |
| 2 | Kartu Rencana Studi (KRS) |  |  |  | V |
| 3 | Jadwal mata kuliah |  |  |  | V |
| 4 | Nilai mata kuliah |  |  |  | V |
| 5 | Transkrip akademik |  |  |  | V |
| 6 | Lulusan |  |  |  | V |
| 7 | Dosen |  |  |  | V |
| 8 | Pegawai |  |  |  | V |
| 9 | Keuangan |  |  |  | V |
| 10 | Inventaris |  |  |  | V |
| 11 | Perpustakaan |  |  |  | V |